

**План
работы профсоюзного комитета
первичной организации МБДОУ д/с № 14
на I кв. 2023 г.**



№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	<p>Подготовить и провести профсоюзное собрание с повесткой дня:</p> <p>1. Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2023 год. Утверждение должностных инструкций сотрудников ДОУ и нормативных актов.</p>	Январь	Председатель ПК Ефимьева Е.А.
2.	<p>Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Утверждение годового плана работы профсоюзного комитета. ✓ Согласование с профкомом вопросов тарификации, распределение выплат стимулирующего характера. ✓ Подготовка к профсоюзному собранию. ✓ О работе комиссии профкома. ✓ О соблюдении социальных льгот и гарантий в соответствии с трудовым законодательством. ✓ Об организационно-массовой работе профкома. Поздравление мужчин коллектива с Днём Защитника Отечества. ✓ Об организационно-массовой работе профкома. Поздравление женщин с Днём 8-е Марта. 	<p>Январь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Члены ПК</p> <p>Асадова М.М.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p>