

**План  
работы профсоюзного комитета  
первичной организации МАДОУ д/с № 14  
на I кв. 2025 г.**



№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	<p><b>Подготовить и провести профсоюзное собрание с повесткой дня:</b></p> <p>1. Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2025 год. Утверждение должностных инструкций сотрудников ДОУ и нормативных актов.</p>	Январь	Председатель ПК Ефимьева Е.А.
2.	<p><b>Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Утверждение годового плана работы профсоюзного комитета на 2025 год.</li> <li>✓ Согласование с профкомом вопросов тарификации, распределение выплат стимулирующего характера.</li> <li>✓ Создание рабочей группы по разработке нового Коллективного договора на 2025-2028гг.</li> <li>✓ Подготовка к профсоюзному собранию об утверждении Коллективного договора.</li> <li>✓ О работе комиссии профкома.</li> <li>✓ О соблюдении социальных льгот и гарантий в соответствии с трудовым законодательством.</li> <li>✓ Об организационно-массовой работе профкома. Поздравление мужчин коллектива с Днём Защитника Отечества.</li> <li>✓ Об организационно-массовой работе профкома. Поздравление женщин с Днём 8-е Марта.</li> </ul>	<p>Январь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p> <p>Члены ПК</p> <p>Асадова М.М.</p> <p>Ефимьева Е.А.</p>